

Első lépések az Online Broker



Bejelentkezés az Online Broker alkalmazásba

Az OLB alkalmazást a <https://www.olb.eu> címen érheti el.

Írja be a regisztrált e-mail címére küldött felhasználónevet. A felhasználónév egy nyolcjegyű számkombináció. Adja meg a regisztrált mobilszámára küldött jelszót. Ha nem tud regisztrálni, hívja a 0680 102 436 telefonszámot.

Ha a felhasználónév és a jelszó megegyezik, a „Folytatás” gomb megerősítése után a Keretszerződésben megadott mobilszámra egy ellenőrző kódot küldünk, amelyet Ön beír a mezőbe, és a „Bejelentkezés” gombbal megerősít.

Az Ügyfél bankszámlájára történő utalás végrehajtása

A kezdőképernyőn kattintson az Ön által választott devizapárra, majd töltsse ki a szükséges mezőket. Ellenőrizze, hogy az „Ügyfél utal” szekcióban az „Akcenta számlára” menüpont van-e kijelölve, valamint a „Bankszámla” részen az Ön számára legelőnyösebb banki kapcsolatot választotta-e ki. A továbbiakban válassza ki azt a számlát, amelyre utalni szeretne. A tranzakciót a „Rendelés elmentése” gombra kattintva indíthatja, majd az „Igen” gombra kattintva igazolhatja vissza – ez a folyamat időlimithez kötött.

Partnerek felé történő átutalások végrehajtása

A bejelentkezést követően először ellenőrizze, hogy az akinek utalni szeretne, szerepel-e már az Ön OLB partnerlistáján. Ezt a „Partnerek” főmenüből elérhető „Partnerek kezelése” alponthoz teheti meg. Amennyiben a partnerét, akinek utalni szeretne még nem vette fel a partnerlistára, tegye meg az „Új partner” pontra kattintva.

Itt töltsön ki minden szükséges mezőt (a pénznem kiválasztása után töltsse ki a partner adatokat), majd az újból elküldött SMS-kóddal erősítse meg a megbízást. A fizetés visszaigazolása után a képernyő bal alsó részén megjelenik az Ön ügyletének összegzése, amely tartalmazza az utalás során fellépő díjakat.

Ha a számlaegyenlege nem fedezi a szükséges összeget, a hiányzó részt utólag is hozzávásárolhatja. Kattintson a kívánt devizapárra a kezdőoldalon. Az ügylet lebonyolításához töltsse ki a szükséges adatokat. Győződjön meg arról, hogy az „Ügyfél utal” szekcióban az „Akcenta számlára” van-e kijelölve, továbbá a „Bankszámla” részen válassza ki az Ön számára legelőnyösebb banki kapcsolatot. Ezután ellenőrizze, hogy az „Akcenta utal” szekcióban az „A BFSZ” van-e kijelölve. A tranzakciót a „Rendelés elmentése” gombra kattintva tudja elindítani, majd az „Igen” gombra kattintva igazolja vissza – ez a folyamat időlimithez kötött.

Új partner bevitele a kimenő utalásokhoz és az ehhez kapcsolódó bankszámlák hozzárendelése

A főmenüben válassza a „Partnerek” menüpontot, ott pedig az „Új partner”-t. A kért mezőket csak azután tudja kitölteni, miután e-mailben elküldtük Önnek partnere banki adatainak részleteit.

Gyakran ismételt kérdések (FAQ)

Hogyan utalhatok a belső fizetési számlámra (BFSZ)?

A „Számlák” menüpontban válassza az „Akcenta számláinak áttekintése” almenüt. Itt válassza ki az Akcenta kívánt pénznemben vezetett számláját annál a banknál, amelyik Önnek megfelel. Ezt követően végezze el az utalást a saját bankszámlájáról a kiválasztott Akcentás számlaszámra. FIGYELMEZTETÉS: A közleménynek tartalmaznia kell az Ön keretszerződésének számát!

Az alkalmazásban különféle hibaüzenetek jelennek meg, esetenként némelyik funkció nem működik.

Javasoljuk, törölje a cache-t, majd indítsa újra a böngészőt. Ha nem tudja hogyan járjon el a probléma megoldásában, forduljon IT szakemberünkhöz vagy hívja ügyfélszolgálatunkat a 0680 102 436-ös telefonszámon.

Az OLB-t megjelenítő oldal betöltésekor ezt a hibaüzenetet kapom: „Session timed out”.

Kérjük az előző pontban felsorolt lépések szerint járjon el.

A rendszerbe való bejelentkezéskor a következő hibaüzenetet kapom: „Helytelen felhasználó név vagy jelszó”.

A bejelentkezési adatok visszaállításához kérjük a következők szerint járjon el: A bejelentkezési oldalon kattaljon az „Elfelejtette jelszavát?” gombra, ezután töltsse ki a felugró ablakban kért adatokat. Az új jelszó létrehozására szolgáló linket elküldjük a regisztrált e-mail címére.

Hogyan állíthatok be tetszés szerinti devizapárokat az OLB-ben?

A bejelentkezést követően elsőként a devizapárokat megjelenítő ablakban állítsa be a preferált devizapárokat, majd kattintson a „Párbeszédablak beállításának elmentése” gombra.